



## שם הטופס: פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.2.6
פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן	מספר טופס: ט.7.2.6.2

נושא		אן. וי. אי מבומנט בע"מ – סריקת מסמכים והקלדה
משרד/יחידה		יחידה מזמינה
בריאות		הנחיות רפואיות מקדימות
פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית מס'		תאריך
ש 195-20		28.12.20
רשם		ליז פרץ

ועדת הפטור המשרדית, לאחר שבחנה פרוטוקולים של ועדת המכרזים ואת המסמכים המצ"ב:  
 מאשרת את ההתקשרות על פי תקנה: 3(4)(ב)(2) – התקשרות המשך.

### רקע:

1. בתאריך 13/11/2018 בחרה ועדת המכרזים בחברת אן. וי. אי מבומנט בע"מ למתן שירותי ניהול אדמיניסטרטיבי המוגשים למרכז להנחיות רפואיות מקדימות, מכח מכרז 30/2018, לסריקה והקלדה של מסמכים עבור המרכז להנחיות רפואיות מקדימות.
2. תקופת ההתקשרות המקורית במכרז הינה לשנה אחת עם אופציה להאריך את ההתקשרות בעוד ארבע תקופות בנות שנה אחת כל אחת (סה"כ 5 שנים).
3. בתאריך 22/3/2020 אישרה ועדת המכרזים מימוש אופציה ראשונה במכרז.
4. ההתקשרות המקורית היתה עבור סריקה והקלטה של 450 טפסים לחודש, אולם בפועל מקבלת היחידה למעלה מ 1,000 טפסים בחודש לסריקה ולהקלדה.

### החלטה:

5. בהסתמך על מכתבה של גב' איילה גרבר, אחראית על מאגר מידע במרכז להנחיות רפואיות, מיום 24/11/20 ועדת הפטור המשרדית מאשרת את הרחבת ההתקשרות עם חברת אן. וי. אי מבומנט בע"מ עבור ביצוע העבודה.
6. אישור זה אינו פוטר מהצורך לאשר התקשרות, ככל ונדרש, בוועדת החריגים בהתאם להוראת תכ"ם 1.2.0.6.1.

## שם הטופס: פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית

מספר הוראה: 7.2.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.2.2.8

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

אן. וי. אי מבומנט בע"מ – סריקת מסמכים והקלדה		נושא
יחידה מזמינה		משרד/יחידה
הנחיות רפואיות מקדימות		בריאות
תאריך	פרוטוקול ועדת הפטור המשרדית מס'	
28.12.20	ש 195-20	
ליז פרץ		רשם

היקף התקשרות: 198,529 ₪ כולל מע"מ, המגלמים סריקה והקלדה של כ – 5,658 טפסים במחיר של

35.1 ₪ לטופס כולל מע"מ.

תקופת התקשרות: 28/12/20 – 22/3/2021

תקנה תקציבית: 24.07.09.11

מס' פרסום בנעמ"ה:

שם חתימה	מנכ"ל המשרד פרופ' חני לוי	יועץ המשפטי עו"ד אורי שוורץ	חשב המשרד רו"ח חסן אסמעיל
			